

*Jægerspris Vandværk A.M.B.A.
Hovedgaden 84 b
3630 Jægerspris*

CVR-nr: 35 42 35 59

*ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2019*

(109. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den __/__/2020

Dirigent

Påtegninger

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	6
---------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for Jægerspris Vandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jægerspris, den 9. marts 2020

Bestyrelse

Kim Andersen
Formand

Bente Ørendrup

Claus Böhm

Lars Lyons

Villy Knudsen

Den interne revisors påtegning

Som folkevalgt revisor har jeg foretaget gennemgang af regnskabet for året 2019, som en del af gennemgangen har jeg læst referater fra bestyrelsens møder m.v. med henblik på at vurdere om ledelsen disponerer hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægterne m.m.

Min revision har ikke givet anledning til at anføre bemærkninger.

Jægerspris, den 9. marts 2020

Bent Hansen

Til kapitalejerne i Jægerspris Vandværk A.M.B.A.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jægerspris Vandværk A.M.B.A. for perioden 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vandværket har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

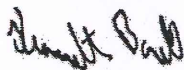
Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Frederikssund, den 9. marts 2020
HR Revision - OK Revision ApS
Godkendt Revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 28842562



Kenneth Barrett
Registreret revisor FSR
MNE nr.: mne16913

Selskabet

Jægerspris Vandværk A.M.B.A.
Hovedgaden 84 b
3630 Jægerspris

Telefon: 47 53 27 52
Hjemmeside: www.jp-vand.dk
E-mail: jagerspris.vand@mail.dk

CVR-nr.: 35 42 35 59
Stiftet: 21. september 1910
Kommune: Frederikssund
Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Kundenr.: 1062

Bestyrelse

Kim Andersen, formand
Bente Ørendrup
Claus Böhm
Lars Lyons
Villy Knudsen

Pengeinstitut

Danske Bank
Jernbanegade 7
3600 Frederikssund

Revisor

HR Revision - OK Revision ApS
Godkendt Revisionsanpartsselskab
Jernbanegade 23, 1
3600 Frederikssund

GENERELT

Årsregnskabet for Jægerspris Vandværk A.M.B.A. for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af vand indregnes som omsætning såfremt levering til køber har fundet sted inden årets udgang.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 %
Ledningsnet og boringer	25 år	0 %
Driftsmateriel og inventar	5-15 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019

	2019 Realiseret	2018 Realiseret	2019 Budget (ej revideret) kr. 1.000	2020 Budget (ej revideret) kr. 1.000
Nettoomsætning	1.186.945	1.306.976	1.300	1.300
1 Driftsomkostninger	-1.051.671	-651.006	-500	-600
2 Administrationsomkostninger	-237.082	-212.691	-250	-250
BRUTTORESULTAT	-101.808	443.279	550	450
Personaleomkostninger	-231.690	-234.999	-220	-250
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-762.542	-762.542	-800	-800
DRIFTSRESULTAT	-1.096.040	-554.262	-470	-600
Andre finansielle omkostninger	-26.935	-23.740	-20	-30
RESULTAT FØR SKAT	-1.122.975	-578.002	-490	-630
ÅRETS RESULTAT	-1.122.975	-578.002	-490	-630
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat	-1.122.975	-578.002	-490	-630
DISPONERET I ALT	-1.122.975	-578.002	-490	-630

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019
 AKTIVER

	2019	2018
3 Grunde og bygninger	2.016.647	2.100.812
3 Produktionsanlæg og maskiner	1.144.297	1.329.091
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
3 Forsyningslinjer	2.347.278	2.629.558
3 Stikledninger	935.971	1.097.003
3 Boringer	404.100	454.372
Materielle anlægsaktiver	6.848.293	7.610.836
ANLÆGSAKTIVER	6.848.293	7.610.836
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	63.522
4 Andre tilgodehavender	0	490.076
Tilgodehavender	0	553.598
Likvide beholdninger	4.781.276	4.376.331
OMSÆTNINGSAKTIVER	4.781.276	4.929.929
AKTIVER	11.629.569	12.540.765

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019
 PASSIVER

	2019	2018
Overført resultat.....	10.995.813	12.118.788
EGENKAPITAL.....	10.995.813	12.118.788
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	133.890	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	20.000	19.999
5 Anden gæld.....	479.866	401.978
Kortfristede gældsforpligtelser.....	633.756	421.977
GÆLDSFORPLIGTELSE.....	633.756	421.977
PASSIVER	11.629.569	12.540.765
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2019	2018
Overført resultat, primo	12.118.788	12.696.790
Årets resultat	-1.122.975	-578.002
Overført resultat ultimo	10.995.813	12.118.788
EGENKAPITAL	10.995.813	12.118.788

	2019 Realiseret	2018 Realiseret
1 Driftsomkostninger		
Leje af jord.....	4.402	4.217
Boringer.....	0	1.450
Køb af vandmålere.....	6.166	0
Opsætning af vandmålere	265.984	0
Reparation af vandmålere	7.290	900
Trykforøgerstation	6.425	548
Reparation af ledningsnet	374.184	203.614
Reparation af vandværk.....	933	4.704
Vandanalyse.....	44.921	11.934
Tilkaldevagt.....	183.130	187.893
Reparation af stophaner	37.652	114.644
Havearbejde.....	40.700	40.700
Rådgivning ingeniør	5.473	0
Serviceeftersyn	13.308	2.778
Vandindvinding	0	5.000
Rengøring	5.435	3.618
El.....	137.318	161.306
Elafgift.....	-81.650	-92.300
Driftsomkostninger i alt	1.051.671	651.006
2 Administrationsomkostninger		
Telefon.....	19.949	21.654
Småanskaffelser.....	5.383	14.986
Ejendomsskat.....	0	110
Porto og gebyrer	17.285	16.687
Kontorartikler	813	2.129
Kontingenter m/moms	9.685	10.735
Kontingenter u/moms	400	400
Generalforsamling	6.154	2.833
Forsikringer	11.925	14.846
Annoncer	3.284	4.267
Repræsentation	1.177	1.029
Bestyrelsesmøde	4.751	4.907
Edb - udgifter.....	125.501	89.106
Øvrige personaleomkostninger.....	5.256	9.602
Revisionshonorar	19.700	19.400
Kassedifferencer	5.819	0
Administrationsomkostninger i alt	237.082	212.691

NOTER

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Forsyningslinjer	Stikledninger	Boringer
3 Materielle anlægsaktiver						
Kostpris, primo	4.278.266	2.639.906	50.156	7.057.006	4.025.793	1.256.795
Kostpris 31. december 2019	4.278.266	2.639.906	50.156	7.057.006	4.025.793	1.256.795
Af-/nedskrivninger, primo	-2.177.454	-1.310.816	-50.156	-4.427.448	-2.928.790	-802.423
Årets af-/nedskrivninger	-84.165	-184.793	0	-282.280	-161.032	-50.272
Af-/nedskrivninger 31. december 2019	-2.261.619	-1.495.609	-50.156	-4.709.728	-3.089.822	-852.695
Materielle anlægsaktiver i alt	2.016.647	1.144.297	0	2.347.278	935.971	404.100

	2019	2018
4 Andre tilgodehavender		
Negativ moms	0	490.076
Andre tilgodehavender i alt	0	490.076
5 Anden gæld		
Moms og afgifter	58.212	0
Skyldig vandskat	401.437	381.367
A-skat	16.452	16.953
Arbejdsmarkedsbidrag	3.764	3.638
Skattekontoen	1	20
Anden gæld i alt	479.866	401.978

- 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**
Selskabet har ingen eventual-, garanti-, kautions- eller leasingforpligtelser.

- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.